

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области
«Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)»

Наименование документа: Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П - (Положение)	Дата введения	Лист 1 из 21
	Редакция № 2 Изменение № 1_	Экз. № <u>1</u>

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

Совет ГАПОУ ПО
«Пензенский колледж информационных и
промышленных технологий
(ИТ- колледж)»
Протокол № 8
От « 22 » 09, 2020 г.

Директор ГАПОУ ПО
«Пензенский колледж информационных
и промышленных технологий
(ИТ- колледж)»
А.Н.Фетисов

Приказ № 56/4-0
От « 22 » 09 2020 г.



МП

ПОЛОЖЕНИЕ

о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования

г. Пенза
2020

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области
«Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)»**

Наименование документа: Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П - (Положение)	Дата введения	Лист 2 из 21
	Редакция № 2 Изменение № 1_	Экз. № _1_

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с последующими изменениями), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Письмом Министерства просвещения РФ от 19 марта 2020 г. № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций» (Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий), Письмом Министерства просвещения РФ от 02.04.2020 ГД-121/05 «О направлении рекомендаций» (Рекомендации по организации образовательного процесса на выпускных курсах в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального образования, в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий», Уставом ГАПОУ ПО «Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)».

1.2. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее - Положение), определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих в ГАПОУ ПО «Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)» (далее – Колледж) основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования: программы подготовки специалистов среднего звена и программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее - ОПОП СПО по специальности/профессии) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности/профессии.

1.3. Видами практики обучающихся, осваивающих ОПОП СПО: программы подготовки специалистов среднего звена и программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих - являются: учебная практика и производственная практика (далее – практика).

1.4. Разработанные программы практики по реализуемым в Колледже ОПОП СПО по специальности/профессии утверждаются заместителем директора, курирующим вопросы организации учебно-производственного процесса, и являются составной частью ОПОП СПО по специальности/профессии, обеспечивающих реализацию ФГОС СПО по специальности/профессии. (Приложение 1).

1.5. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

- целостность подготовки специалистов, квалифицированных рабочих, служащих к выполнению основных трудовых функций;

- связь практики с теоретическим обучением.

1.6. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей программ подготовки

Наименование документа: Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П - (Положение)	Дата введения	Лист 3 из 21
	Редакция № 2 Изменение № 1 _	Экз. № _1__

специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО по специальности/профессии, программами практики.

1.7. Содержание всех этапов практики обеспечивает обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности/профессии.

2. Реализация практики при освоении образовательных программ среднего профессионального образования

2.1. Цель практики – комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности/профессии среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности/профессии.

2.2. Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей программ подготовки специалистов среднего звена по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

2.3. При реализации ОПОП СПО по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

2.3.1. Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по специальности по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

2.3.2. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности в Профильных организациях различных организационно-правовых форм, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

2.4. При реализации ОПОП СПО по профессии учебная практика и производственная практика проводятся Колледжем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и осуществляются как в несколько периодов (концентрировано), так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

2.5. Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях Колледжа либо в Профильных организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между Профильной организацией и Колледжем.

2.5.1. Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

2.6. Практика проводится на основе договоров о практической подготовке, заключаемых между Колледжем и Профильными организациями согласно Положению о практической подготовке обучающихся ГАПОУ ПО «Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)».

2.6.1. Договор о практике подписывается директором Колледжа, а в его отсутствие заместителем директора, курирующим вопросы организации учебно-производственного процесса.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области
«Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)»

Наименование документа: Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П - (Положение)	Дата введения	Лист 4 из 21
	Редакция № 2 Изменение № 1_	Экз. № _1__

2.6.2. В период прохождения производственной практики, обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

2.7. Сроки проведения практики устанавливаются Колледжем в соответствии с ОПОП СПО по специальности/профессии.

2.8. Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

2.8.1. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

2.8.2. К прохождению преддипломной практики допускаются обучающиеся, освоившие программы теоретического и практического обучения, не имеющие академической задолженности, имеющие утверждённую тему выпускной квалификационной работы и научного руководителя дипломной работы.

2.9. Практика может быть проведена в Колледже с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий.

2.10. Колледж в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий вправе перенести на другой период времени занятия (в том числе практику), которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием.

2.11. Колледж в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий вправе локальным актом определить, какая практика не сможет быть реализована в текущем учебном году с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и внести соответствующие изменения в основные профессиональные образовательные программы, перенеся эти элементы на будущий учебный год.

2.12. При реализации практики или ее частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом прохождения учебной практики является место нахождения Колледжа, местом прохождения производственной практики является место нахождения Профильной организации независимо от места нахождения обучающихся.

2.13. Колледж:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО по специальности/профессии с учетом договоров с Профильными организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с Профильными организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики (Приложение 1);
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики Профильными организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяет совместно с Профильными организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области
«Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)»

Наименование документа: Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П - (Положение)	Дата введения	Лист 5 из 21
	Редакция № 2 Изменение № 1_	Экз. № _1_

- разрабатывает и согласовывает с Профильными организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики;

- в случае необходимости, в том числе в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий, предоставляет обучающимся возможность прохождения практики посредством применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и информирует обучающихся о возможности прохождения практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.14. Профильные организации:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;

- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;

- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от Профильной организации, определяют наставников;

- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

2.15. Направление на практику оформляется распорядительным актом директора Колледжа с указанием закрепления каждого обучающегося за Профильной организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

2.16. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в Профильной организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

2.17. Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО по специальности/профессии в период прохождения практики в Профильных организациях обязаны:

- перед началом практики пройти инструктаж с целью ознакомления с задачами и содержанием практики, получить задания на производственную практику (по профилю специальности) и производственную практику (преддипломную); пройти инструктаж по технике безопасности;

- выполнять задания, предусмотренные программами практики (Приложение 2);

- еженедельно посещать групповые консультации в Колледже, предоставляя для проверки руководителю практики от Колледжа дневник и отчет по практике за неделю;

- соблюдать действующие в Профильных организациях правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области
«Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)»

Наименование документа: Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П - (Положение)	Дата введения	Лист 6 из 21
	Редакция № 2 Изменение № 1_	Экз. № _1_

- немедленно извещать руководителя практики от Профильной организации и руководителя практики от Колледжа о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью, или об ухудшении здоровья;

- в случае отсутствия на рабочем месте поставить в известность руководителя практики от Колледжа, классного руководителя и руководителя практики от Профильной организации; в последующем предоставить документ, подтверждающий уважительность причины отсутствия;

- в случае перевода с одного объекта работ на другой, изменений в рабочем графике сообщать руководителю практики от Колледжа;

- по окончании практики сдать дневник и отчетную документацию.

При несоблюдении обучающимся требований охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка, действующих в Профильной организации, обучающийся отстраняется от прохождения практики. Вопрос о дальнейшем прохождении практики решается администрацией Колледжа.

2.18. Организацию и руководство за практикой по профилю специальности/профессии и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от Колледжа и от Профильной организации.

2.19. Контроль за прохождением обучающимися практики по профилю специальности/профессии и преддипломной практики осуществляют представители администрации и руководители практики от Колледжа и от Профильной организации.

2.20. Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми Колледжем.

2.21. В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики (Приложение 3).

2.22. По результатам практики руководителями практики от Профильной организации и Колледжа формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций (Приложение 4), а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики. Характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики оформляется руководителем практики от Профильной организации в свободной форме.

2.23. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается Профильной организацией (Приложение 5).

2.24. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

3. Аттестация по итогам практики

3.1. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих Профильных организаций.

3.2. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

3.2.1. Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от Профильной организации и Колледжа об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики Профильной организации на обучающегося по освоению общих

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области
«Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)»

Наименование документа: Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П - (Положение)	Дата введения	Лист 7 из 21
	Редакция № 2 Изменение № 1_	Экз. № _1_

компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

3.3. Результаты прохождения практики представляются обучающимся в Колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

3.3.1. Обучающиеся, не выполнившие без уважительной причины программу практики или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

3.3.2. Обучающиеся, не выполнившие программу практики в установленные сроки по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, распоряжением директора Колледжа направляются на практику вторично, в свободное от учёбы время.

4. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) форма проведения практики устанавливается Колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

4.2. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

4.3. Для решения вопроса о прохождении практики инвалидом и лицом с ОВЗ и подготовки для него рабочего места инвалид и лицо с ОВЗ дополнительно предъявляет индивидуальную программу реабилитации инвалида, выданную в установленном порядке и содержащую заключение о рекомендуемом характере и условиях труда. Место прохождения практики и условия работы должны соответствовать рекомендациям, описанным в программе: - по характеру рабочей нагрузки на инвалида и его усилий по реализации трудовых задач; - по характеристикам цели трудовой и профессиональной деятельности, организации трудового процесса; - по форме организации трудовой и профессиональной деятельности; - по предмету труда; - по признаку основных орудий (средств) труда; - по уровню квалификации; - по сфере производства.

4.4. При направлении инвалида и лица с ОВЗ в Профильную организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики Колледж согласовывает с Профильной организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых инвалидом и лицом с ОВЗ трудовых функций.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области
«Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)»

Наименование документа: Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П - (Положение)	Дата введения	Лист 8 из 21
	Редакция № 2 Изменение № 1_	Экз. № 1_

Приложение 1

**Образец оформления рабочей программы
учебной практики/производственной практики**

Министерство образования Пензенской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Пензенской области
«Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Ответственное лицо профильной организации
(базы практики)

Заместитель директора по работе
с социальными партнерами

_____ Ф.И.О.
«_____» _____ 202_ г.

_____ Н.В. Чистякова
«_____» _____ 202_ г.

(для производственной практики)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ/
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

по ПМ _____

(наименование профессионального модуля)

ОПОП СПО по специальности (профессии)

(код, наименование специальности СПО/ профессии СПО)

Пенза, 202_ г.

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области
«Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)»**

Наименование документа: Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П - (Положение)	Дата введения	Лист 9 из 21
	Редакция № 2 Изменение № 1_	Экз. № _1_

Программа учебной практики/производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования/профессии среднего профессионального образования

_____ (код, наименование специальности СПО/ профессии СПО)

и Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного директором ГАПОУ ПО «Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)» Фетисовым А.Н. от ...20__ г.

Организация – разработчик: ГАПОУ ПО «Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)»

Разработчик(и) _____
(ФИО полностью, с указанием должности и места работы)

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

На заседании методической цикловой комиссии _____
(название МЦК)

Протокол № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Председатель МЦК

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области
«Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)»**

Наименование документа: Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П - (Положение)	Дата введения	Лист 10 из 21
	Редакция № 2 Изменение № 1_	Экз. № _1_

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ/ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	...
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ/ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	...
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ/ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	...
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ/ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	...
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ/ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	...

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области
«Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)»

Наименование документа: Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П - (Положение)	Дата введения	Лист 11 из 21
	Редакция № 2 Изменение № 1_	Экз. № _1_

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики/производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО/профессии СПО в соответствии с ФГОС по специальности/ профессии

(код и наименование специальности СПО/профессии СПО)

В части освоения квалификации _____ и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):
(наименование квалификации)

(указать виды профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности/профессии)

Рабочая программа учебной практики/производственной практики может быть использована в

(указать возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании (указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке (указать направленность программы профессиональной подготовки))

1.2. Цели и задачи учебной практики: формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуемого в рамках модулей ОПОП СПО по специальности/профессии по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности/профессии.

1.3. Цели и задачи производственной практики: формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение опыта практической работы по специальности/профессии).

В результате освоения программы учебной/производственной практики обучающийся должен:

знать

-

-

-

уметь

-

-

-

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области
«Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)»**

Наименование документа: Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П - (Положение)	Дата введения	Лист 12 из 21
	Редакция № 2 Изменение № 1_	Экз. № _1_

иметь практический опыт

-
-
-

1.4. Количество часов на освоение программы учебной практики /производственной практики - _____ часа.

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Результатом освоения программы учебной практики является приобретение первоначального практического опыта у обучающихся, необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по специальности/профессии.

Результатом освоения программы производственной практики является формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций и приобретение практического опыта по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности/профессии.

Код	Наименование результата обучения
ПК ...	
ПК ...	
ОК ...	
ОК ...	

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области
«Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)»**

Наименование документа: Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П - (положение)	Дата введения	Лист 13 из 21
	Редакция № 1 Изменение № 0	Экз. № _1_

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Объем учебной/производственной практики и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	
Обязательная учебная нагрузка (всего)	
В том числе:	
итоговая аттестация по производственной практике в форме дифференцированного зачета	

3.2. Тематический план учебной/производственной практики

№ темы	Наименование темы	Кол-во часов
	Всего	

3.3. Тематический план и содержание учебной/производственной практики по ПМ

№ и наименование темы	Виды работ	Объем часов

Наименование документа: Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования
Условное обозначение: П - (положение)

Дата введения

Лист 14 из 21

Редакция № 1
Изменение № 0

Экз. № 1

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает наличие

(указать подразделения Колледжа, где проводится учебная практика: учебно – производственная мастерская, лаборатория, учебный полигон, учебное хозяйство или Профильная организация на основе прямых договоров с ОУ).

4.2. Требования к условиям проведения производственной практики

Реализация программы предполагает проведение производственной практики в Профильной организации на основе прямого договора, заключаемого между Колледжем и каждой Профильной организацией, куда направляются обучающиеся.)

4.3. Оснащение:

(наименование подразделения, где проводится учебная практика)

1. Оборудование:

2. Инструменты и приспособления:

3. Средства обучения:

(указать перечень оборудования, инструментов, приспособлений, средств обучения включая технические средства обучения без количества)

4.4. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и/или преподавателями профессионального цикла.

(указать характер проведения учебной практики: рассредоточено, концентрированно)

4.4.1. Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика проводится в рамках

(указать характер проведения производственной практики: рассредоточено, концентрированно)

в рамках каждого профессионального модуля.)

4.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области
«Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)»**

Наименование документа: Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П - (положение)	Дата введения	Лист 15 из 21
	Редакция № 1 Изменение № 0	Экз. № _1__

Руководство учебной практикой осуществляют преподаватели или мастера производственного обучения.

Преподаватели должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

Мастера производственного обучения должны иметь уровень образования не ниже среднего профессионального по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

4.5. 1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство производственной практикой осуществляют преподаватели или мастера производственного обучения, а также работники Профильной организации, закрепленные за обучающимися.

Преподаватели должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

Мастера производственного обучения должны иметь уровень образования не ниже среднего профессионального по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

Производственная практика, направленная на освоение рабочей профессии предполагает наличие у преподавателя/мастера уровня квалификации по данной рабочей профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ОПОП по специальности/профессии).

4.6. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися видов работ. В результате освоения учебной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме зачета/дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, приобретенный первоначальный опыт работы по видам профессиональной деятельности)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики совместно с представителем Профильной организации. В результате прохождения производственной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме зачета/дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области
«Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)»**

Наименование документа: Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П - (положение)	Дата введения	Лист 16 из 21
	Редакция № 1 Изменение № 0	Экз. № <u> 1 </u>

--	--

**Результаты обучения
(освоенные общие компетенции)**

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области «Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)»		
Наименование документа: Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П - (положение)	Дата введения	Лист 17 из 21
	Редакция № 1 Изменение № 0	Экз. № 1__

Приложение 2

Образец оформления задания по практике

Министерство образования Пензенской области
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Пензенской области
«Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)»

Согласовано
Руководитель предприятия

Утверждаю
Зам. директора по работе
с социальными партнерами
Н.В. Чистякова

ЗАДАНИЕ

ПО ПРАКТИКЕ _____
(название практики)

(наименование профессионального модуля)

(ОПОП СПО с указанием кода, наименования специальности СПО/ профессии СПО)

(Ф.И.О. обучающегося (ейся), № группы))
Предприятие (база практики) _____

Задание выдал _____ (Ф.И.О. руководителя практики)

С заданием ознакомлен _____ (Ф.И.О. обучающегося (ейся))

(подпись)

Пенза, 20__ г.

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области
«Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)»**

Наименование документа: Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования Условное обозначение: П - (положение)	Дата введения	Лист 18 из 21
	Редакция № 1 Изменение № 0	Экз. № _1_

№ п/п	Содержание заданий	Коды формируемых ПК	Комментарии по выполнению задания
1.			
2.			
.....			

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области
«Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)»

Наименование документа: Положение о практике обучающихся,
осваивающих основные профессиональные образовательные
программы среднего профессионального образования
Условное обозначение: П - (положение)

Дата введения

Лист 19 из 21

Редакция № 1
Изменение № 0

Экз. № 1__

Приложение 3
Образец оформления дневника по практике

Министерство образования Пензенской области
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Пензенской области
«Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)»

ДНЕВНИК

ПО ПРАКТИКЕ _____

(наименование практики)

(наименование профессионального модуля)

(ОПОП СПО с указанием кода, наименования специальности СПО/ профессии СПО)

Обучающегося (ейся) _____

(Ф.И.О)

Группа _____

Срок прохождения практики «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г.

Место прохождения практики _____

(наименование организации/предприятия)

Руководитель практики от колледжа _____

(Ф.И.О)

г. Пенза, 20__

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области
«Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)»**

Наименование документа: Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования
Условное обозначение: П - (положение)

Дата введения

Лист 20 из 21

Редакция № 1
Изменение № 0

Экз. № 1

№ п/п	Дата	Виды работ, выполняемых обучающимся по программе во время практики	Количество часов	Отметка о выполнении	Подпись наставника
Тема 1.					
1.					
Тема 2.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Ф.И.О. наставника

М.П.

Наименование документа: Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования
Условное обозначение: П - _____ (положение)

Дата введения

Редакция № 1
Изменение № 0

Лист 21 из 21

Экз. № 1

Приложение 4

Образец оформления аттестационного листа по практике

Аттестационный лист-характеристика по практике

_____ (наименование практики)

_____ (ФИ.О обучающегося (ейся))

обучающий(аяся) на _____ курсе по специальности/профессии СПО _____

(код, название специальности)

успешно прошел(-а) учебную/производственную практику по профессиональному модулю _____ в объеме _____ часов с « ___ » 20__ г.

(наименование профессионального модуля)

по « ___ » 20__ г. в организации _____

(наименование организации, юридический адрес)

Виды и качество выполнения работ:

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика	Освоение ПК

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося (ейся) во время учебной/производственной практики

По итогам прохождения производственной практики по ПМ. _____

Обучающийся(аяся) _____ (Ф.И.О.)

заслуживает оценку работы _____

.Руководитель практики от колледжа _____ (Ф.И.О.)

«СОГЛАСОВАНО» Ответственное лицо организации (базы практики) _____ (Ф.И.О.)

М.П. _____ (подпись)

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области
«Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)»

Наименование документа: Положение о практике обучающихся,
осваивающих основные профессиональные образовательные
программы среднего профессионального образования
Условное обозначение: П - (положение)

Дата введения

Лист 22 из 21

Редакция № 1
Изменение № 0

Экз. № 1

Приложение 5
Образец оформления титульного листа отчета по практике

Министерство образования Пензенской области
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Пензенской области
«Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)»

ОТЧЕТ

ПО ПРАКТИКЕ _____

(название практики)

(наименование профессионального модуля)

(ОПОП СПО с указанием кода, наименования специальности СПО/ профессии СПО)

Обучающегося (ейся) _____
(Ф.И.О)

Группа _____

Предприятие/организация (база практики) _____

Руководитель практики от колледжа _____ (Ф.И.О.)

Ответственное лицо организации (базы практики) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

Пенза, 20 ____

Наименование документа: Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования
Условное обозначение: П - (положение)

Дата введения

Лист 23 из 21

Редакция № 1
Изменение № 0

Экз. № _1_

Примерная структура отчета по практике:

I. Введение

1. Место прохождения практики и сроки.
2. Цель производственной практики (**по профилю специальности — формирование профессиональных компетенций через применение полученных теоретических знаний;** преддипломной практики - закрепление в практической деятельности знаний, умений и навыков, полученных в процессе обучения, а также сбор информации для диплома на тему «...»).
3. Задачи производственной практики:
 - приобретение профессиональных навыков, формирование профессиональных и общих компетенций в соответствии с видами профессиональной деятельности, предусмотренными федеральным государственным образовательным стандартом;
 - практическое освоение различных видов, форм и методов профессиональной деятельности;
 - выработка навыков самостоятельного анализа информации, работы с документами, адаптация в рабочем коллективе;
 - формирование профессионального интереса, чувства ответственности и уважения к выбранной профессии.

II. Основная часть

- 1) ознакомление с производственной структурой организации/предприятия (тип, форма) и его специфика;
- 2) изучение принципов и методов работы в организации с учётом особенностей должностных инструкций;
- 3) охрана труда на предприятии;
- 3) изучение нормативных документов, используемых на предприятии;
- 4) участие в практической работе по конкретной должности (согласно получаемой специальности);
- 5) подбор и систематизация материала для выполнения дипломной работы;
- 6) подготовка и написание отчёта о прохождении производственной практики в учреждении.

(к Отчету прилагаются копии некоторых служебных документов, инструкций по охране труда на предприятии, должностные обязанности, чертежи и другие материалы с которыми ознакомился студент в соответствии с программой и индивидуальным заданием практики или копии тех материалов и документов, в подготовке которых он принимал непосредственное участие)

III. Заключительная часть

Собственные выводы обучающегося о работе предприятия (его положение на экономическом рынке), оценка организации производственной практики для обучающихся. Описание приобретенных ОК и ПК.